

RAPORT RAEI - REZUMAT
(Raportul Anual de Evaluare Internă)
Pe anul școlar 2016 – 2017

PARTEA I – INFORMAȚII GENERALE

- Date identificare școală (1-13)
- Date de școlarizare (14-25)
- Mediu familial (26-28)
- Condiții de acces (29-32)
- Baza materială (33-56)
- Resurse umane și procesul didactic (57-66)
- Participarea elevilor în anul școlar anterior (2015-2016) (67-69)
- Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent (2015-2016) (70-79)
- Experiențe în evaluări internaționale (80)
- Alte realizări în activitatea școlii (81-88)

PARTEA A II-A – DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

1. Reducerea absenteismului

În anul școlar 2016-2017 s-a realizat monitorizarea absențelor și informarea părinților cu privire la numărul de absențe al fiecărui elev în cadrul întâlnirilor cu părinții organizate de către profesorii diriginți și învățători. Cu toate acestea situația absențelor este următoarea în ultimii trei ani școlari:

Număr de absențe pe an:

2014-2015: 34.226 total absențe/ școală (54,20 absențe/elev)

2015-2016: 32.309 total absențe/ școală (52.62 absențe/elev)

2016–2017: 35.123 total absențe/ școală

Numărul de absențe înregistrate de fiecare elev este ridicat și este necesară o colaborare mai strânsă între părinți și școală precum și responsabilizarea și motivarea elevilor în vederea participării 100% la orele de curs. De asemenea ar fi utile discuțiile cu elevii în legătură cu motivele absenteismului și propunerea unor soluții viabile pentru reducerea numărului de absențe.

2. Dotarea cu fond de carte/ cu material informatic și tehnologie informatică a bibliotecii școlare.

La biblioteca școlară au fost achiziționate în anul școlar 2016-2017 un număr de **2083** de manuale pentru clasele primare, gimnaziu și liceu pentru diferite obiecte de studiu dintre care amintim: arte vizuale și abilități practice, religie, biologie, limba engleză, limba română, educație civică, matematică, chimie etc.

Din păcate la biblioteca unității de învățământ există **un fond minim** care să acopere nevoile din unitate (manuale școlare, în principal) fiind necesară o investiție substanțială pentru îmbogățirea fondului de carte cu cărți de beletristică, enciclopedii, dicționare etc.

Este necesară amenajarea în mod adecvat a noului spațiu destinat bibliotecii.

3. Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru educabili

Serviciile de orientare și consiliere se fac de către profesorii diriginți, învățători în colaborare cu psihologul școlar în vederea cunoașterii-autocunoașterii, orientării școlare și profesionale, adaptării elevilor la mediul școlar, prevenirea și combaterea violenței etc.

4. Amenajarea unui cabinet multimedia

În spațiul destinat cabinetului multimedia există un video-proiector și actualmente o tablă SMART . În anul școlar 2016-2017 nu s-au desfășurat ore de cultură generală în această sală cu folosirea video-proiectorului.

Este nevoie de achiziționarea (de către școală) a unui laptop funcțional / a unui calculator precum și de stabilirea unui orar pentru desfășurarea unui număr cât mai mare de ore de cultură generală în acest cabinet.

5. Implementarea procedurilor existente în unitatea de învățământ (proceduri CEAC, proceduri de evaluare internă, proceduri de evaluarea a așteptărilor educabililor, părinților și altor beneficiari relevanți, etc)

În urma evaluării externe realizate de către Comisia ARACIP (în aprilie 2015) toți factorii implicați în procesul educațional au înțeles mai bine rolul și importanța Comisiei CEAC în instituție precum și importanța respectării tuturor procedurilor care funcționează în unitatea de învățământ. La sfârșitul anului școlar 2016-2017 există în unitatea de învățământ 44 de proceduri. Procedura privind aplicarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar și Procedura privind transferul elevilor au fost întocmite în acest an școlar.

Este necesar în continuare să existe o preocupare susținută pentru implementarea, revizuirea și întocmirea și altor proceduri cum ar fi: procedura de optimizare a evaluării învățării, procedura de autoevaluare instituțională etc.

6. Finalizarea procesului de întabulare pentru demararea unor proiecte europene

Nu s-a realizat întabularea unității de învățământ deși s-au făcut demersuri către primăria Timișoara.

7. Constituirea bazei de date a unității de învățământ

Rapoartele de activitate întocmite de către șefii comisiilor metodice din unitatea de învățământ rămân și în acest an școlar sursa principală de informații cu privire la activitatea cadrelor didactice din catedre și a rezultatelor obținute de către elevi la concursurile școlare. În continuare este necesar un efort mai

susținut pentru întocmirea unor instrumente de lucru care să faciliteze colectarea de informații (ceac.cnaionvidu@gmail.com).

8. Dezvoltarea profesională a personalului didactic

Numărul de ore de formare pe anul școlar 2015-2016: 352 de ore, aceasta însemnând o medie de **2,19** ore de formare/cadru didactic comparativ cu anul școlar 2014-2015 în care a existat o medie de ore de formare de **13.21** ore pe cadru didactic. Se observă așadar o scădere considerabilă a numărului de ore de formare profesională. Cu toate acestea, profesorii de specialitate participă la activități de master-class care nu sunt contabilizate în număr de ore de formare.

9. Evaluarea calității activității corpului profesoral

Rezultatele obținute de către elevii școlii la concursuri și olimpiade școlare dovedesc o bună pregătire a cadrelor didactice de cultură generală și specialitate, deopotrivă.

Toți absolvenții claselor a VIII (din anul școlar 2016-2017) sunt cuprinși în instituții de învățământ pentru continuarea studiilor liceale.

Cadrele didactice sunt implicate în proiecte la nivel local, regional, național.

Cadrele didactice sunt evaluate cu ocazia inspecțiilor curente efectuate de către inspectori din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Timiș. Este însă necesară realizarea **de asistențe și interasistențe** la ore din partea directorilor, șefilor de catedră sau a colegilor și a membrilor CEAC.

10. Revizuirea ofertei educaționale

În anul școlar 2016-2017 nu a fost revizuită oferta educațională. Se promovează însă oferta educațională prin activități de tipul **Ziua porților deschise** și participarea la târgul ofertei educaționale (Târgul liceelor).

Propunem implicarea elevilor și părinților dar și a personalului unității de învățământ în revizuirea ofertei educaționale.

11. Implicarea întregului personal al școlii în procesul de îmbunătățire a calității

Raportul RAEI se prezintă în Consiliul profesoral și în Consiliul de Administrație. S-a discutat, de asemenea Planul de îmbunătățire pe anul școlar 2016-2017. Comisia a solicitat din partea șefilor Comisiilor metodice material informativ cu privire la activitatea catedrelor, existând astfel o monitorizare a activității acestora și a rezultatelor obținute. Există o preocupare reală la nivelul instituției de învățământ pentru îmbunătățirea calității dovedite de rezultatele foarte încurajatoare obținute la olimpiade și concursuri peste faza județeană: **733 de premii** în anul școlar 2016-2017. Se recomandă o mai bună comunicare între Comisia CEAC și Responsabilii comisiilor metodice pe de o parte. Pe de altă parte Comisia recomandă realizarea unor dezbateri la nivelul Comisiilor metodice referitoare la Standardele de calitate și îmbunătățirea procesului didactic. În acest sens Comisia CEAC

poate să ofere materiale informative referitoare la standardele de calitate și poate să facă informări. Astfel de informări pot să aibă loc și la întâlnirile cu părinții.

12. Constituirea bugetului și execuția bugetară

În anul școlar 2016-2017 s-au primit fonduri de la **Bugetul local** și s-au achiziționat instrumente muzicale (harpă, violoncel, xilofon, oboi, marimba, corn dublu, contrabas, trombon, viola, pian sala clasa (5 buc), pian concert (4 buc) microfon studiu, claviatură Midi Native, clarinet bas, tubă Yamaha) dar și licențe Windows+Office (20 buc), soft editare partituri, mașină de spălat vase, mașină de spălat, videoproiector+ecran, tablă interactivă (2 buc).

PARTEA A III –A – NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI EVALUARE PERIODICĂ (H.G nr. 21/18.01.2007) ȘI STANDARDELOR DE REFERINȚĂ

TOTAL PE ȘCOALĂ: 43 indicatori dintre care FB – 32 indicatori; B – 8 indicatori; S – 2 indicatori ; NS – 1 indicator.

PARTEA A IV-A : PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE PE ANUL ȘCOLAR 2017-2018

**Intocmit,
Mariana Vadai, coordonator CEAC**